



VIA DUCA D'AOSTA n° 19
31057 S. ELENA SUL SILE
SILEA – TREVISO
TEL. 0422-94178
e-mail: infanziaimmacolata@gmail.com
P.IVA – C.F. 01998550261



DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA A.S. 2024/25

Al Presidente
della Scuola dell'Infanzia
"Maria Immacolata"
Don Matias Franceschetto

__|_ sottoscritt _____
(Cognome e nome)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

__|_ sottoscritt _____
(Cognome e nome)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

CHIEDONO

l'iscrizione del __|_ bambin _____
(Cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia "MARIA IMMACOLATA" per l'a. s. **2024/2025**

DICHIARANO

1. di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. n. 62/2000 ed in quanto tale svolge un servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
2. di condividere il Progetto Educativo della Scuola che è ispirato ai valori dell'antropologia cristiana, la quale comporta prioritariamente di considerare ciascuna bambina e ciascun bambino come una persona dotata di diritti, talenti, libertà a cui si deve guardare come potenzialità di bene e quindi con ottimismo, curandone la formazione integrale in tutte le dimensioni cognitiva, affettiva, relazionale e spirituale, nell'educazione alla condivisione ed alla fraternità;
3. di essere inoltre a conoscenza che anche l'attività educativa di insegnamento della religione cattolica (IRC) è parte integrante del progetto educativo di questa Scuola paritaria, intesa come aspetto non solo religioso, ma soprattutto culturale per la formazione integrale della persona pur nel rispetto delle diverse culture e fedi dei genitori, e pertanto di accettare che il proprio figlio si avvalga anche di tale insegnamento svolto secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
4. di avere ricevuto il Regolamento interno della scuola (anche per sintesi) e di accettarne il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica impegnandosi ad osservarle;
5. di aver visionato il P.T.O.F (Piano Triennale dell'Offerta Formativa);

6. di prendere atto che l'azione formativa della Scuola comporta un'alleanza educativa con la famiglia, fondata sulla fiducia e sul rispetto reciproco, e quindi viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola, attuando il patto di corresponsabilità educativa;
7. di essere consapevoli che il mancato rispetto della normativa relativa agli adempimenti vaccinali comporta *ex lege* la decadenza del diritto all'accesso al servizio di Scuola/Nido;

CHIEDONO

di avvalersi sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00

CHIEDONO altresì

- di avvalersi dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2022**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2024**. In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARANO che

- l' bambin _____ C.F: _____
(Cognome e nome) (Codice Fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

in via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- è domiciliato a _____ (prov.) _____
(da compilare solo se il domicilio è diverso dalla residenza)

in via/piazza _____ n. _____ tel. _____

proviene dalla scuola _____

I recapiti telefonici sono:

tel. Abitazione _____ cell. Padre _____ cell Madre _____

Eventuali altri numeri telefonici:

_____ (numero, nome e ruolo della persona)

L'indirizzo/gli indirizzi mail cui inviare le comunicazioni Scuola-Famiglia sono:

I genitori dichiarano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione:

- ad entrambi i genitori
- al solo genitore affidatario

La famiglia dell'alunno è composta, oltre al/la bambino/a da:

COGNOME E NOME	RAPPORTO DI PARENTELA	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	CITTADINANZA	MAIL / CELL

Eventuali note

SEGNALANO che il bambino/a

- è soggetto/a a diete alimentari per allergie / intolleranze alimentari: SI NO
- è in situazione di handicap/certificazione di disabilità: SI NO
- è in corso di certificazione di disabilità: SI NO
- altre patologie da segnalare:

Per tali situazioni si prega di fornire in allegato la relativa documentazione e/o certificazione

DICHIARANO DI ESSERE CONSAPEVOLI

che nel Regolamento della scuola sono presenti dei criteri per la formazione delle graduatorie di ammissione barrano con una crocetta solo sulle caselle che corrispondono alla propria situazione familiare:

- bambino/a che frequenta l'ultimo anno di scuola dell'infanzia;
- bambino/a in situazioni di disagio accertate;
- bambino/a con fratelli/sorelle che frequentano codesta scuola dell'infanzia e/o la scuola primaria della frazione;
- bambino/a residenti nella frazione;
- bambino/a orfano/a;
- bambino/a adottato/a;

- bambino/a residenti in un'altra frazione del Comune di Silea;
- nonni residenti nella frazione;
- bambino/a residenti in altri Comuni.

Che la sostenibilità economica del servizio scolastico si fonda sui contributi delle famiglie degli alunni frequentanti, non essendo sufficienti i contributi pubblici (statale, regionale e comunale) a coprire i costi di gestione della Scuola (spese per il personale, per l'acquisto di materiale didattico e di uso, nonché di generi alimentari, per le utenze, per la conservazione e manutenzione dell'edificio, etc...).

Viene considerato criterio anche l'ordine di iscrizione del/la bambino/a, se dopo i termini (dal 11/02/2024).

A parità di condizione, si segue l'ordine di iscrizione.

Il comitato di gestione si riserva di valutare eventuali situazioni d'urgenza, necessità socio-ambientale e pastorale.

SI IMPEGNANO A VERSARE:

- la quota di iscrizione di **€ 70,00**
- la retta mensile (*vedi Regolamento*) di **€ 190,00**

Solo per i NUOVI ISCRITTI

- l'anticipo di una retta mensile pari a € 190,00 (si intenderà pagata la retta del mese di Settembre). Tale retta, con la quota di iscrizione, verrà restituita qualora il/la bambino/a non rientrasse nelle liste di ammissione, mentre verrà trattenuta qualora il/la bambino/a venisse ritirato/a dal genitore.

La domanda di iscrizione si considererà perfezionata solo se dotata dell'attestazione di avvenuto pagamento delle somme richieste.

PRENDONO ATTO CHE:

- la quota di iscrizione, in caso di rinuncia alla frequenza, non verrà restituita in quanto destinata ad affrontare le spese di procedura;
- ai sensi dell'art. 1988 del Codice Civile, il corrispettivo complessivo della retta costituisce obbligazione unica ed indivisibile ed ammonta a complessivi €. 190,00 mensili che si impegnano a versare **entro il 15 di ciascun mese;**
- resta salva la facoltà della scuola di determinare il numero delle sezioni in base alle iscrizioni pervenute ed alla capienza della stessa;
- nell'ammettere alla frequenza sarà tenuto conto dei criteri prefissati dal Regolamento e dell'ordine di arrivo della domanda di iscrizione se pervenuta dopo i termini e sarà verificata l'esistenza di doppie iscrizioni ed applicato quanto previsto dal Regolamento;
- l'avvenuta iscrizione sarà comunicata successivamente al termine della scadenza delle iscrizioni, tramite mail;
- l'Amministrazione della Scuola si riserva la facoltà di aumentare la retta in corso d'anno scolastico come *extrema ratio*, ove si rendesse necessario per garantire la sostenibilità del bilancio in caso di significativo aumento del costo della vita e/o delle spese di gestione del servizio e/o di non adeguamento o diminuzione dei contributi pubblici. L'eventuale decisione sull'aumento della retta sarà comunicata alle famiglie con preavviso di almeno un mese.

AUTORIZZANO

- le uscite del proprio figlio dalla struttura scolastica qualora si ritenesse opportuno ai fini didattici, religiosi e ricreativi con o senza mezzo di trasporto: SI NO
- le realizzazioni fotografiche e/o audio e/o audiovisive da parte del personale della scuola e di coloro che collaborano con la stessa, nel corso dell'anno scolastico: SI NO
- le realizzazioni fotografiche e/o audio e/o audiovisive da parte di genitori in occasione di feste o uscite collettive: SI NO
- l'utilizzo del materiale fotografico e/o audio e/o audiovisivo per uso interno/esterno alla scuola, in occasione di: SI NO
 - ❖ pubblicazioni (sito internet e pagina facebook della scuola oscurando/offuscando/escludendo il volto del/la bambino/a, organi di stampa e/o media televisivi);
 - ❖ mostre-esposizioni-proiezioni in ambienti scolastici e non;
 - ❖ incontri informativi con genitori, insegnanti, ecc..;
 - ❖ collaborazioni con esperti esterni e con altre scuole del territorio e non (possibilità di ripresa audio/ video, foto, eventuale consegna di foto ricordo);
 - ❖ realizzazione e consegna alle famiglie di elaborati in formato cartaceo e/o supporto informatico (DVD, pen drive, video, power point, ecc, ...) in occasione di varie feste o momenti salienti nel corso dell'anno scolastico o a sua conclusione, come ricordo o documentazione di quanto svolto.

I sottoscritti dichiarano inoltre che, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 modificato dal D. Lgs. 10 Agosto 2018, N. 101 e Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (vigente normativa italiana in materia di privacy) e della specifica delibera dell'Autorità Garante "La scuola a prova di privacy", qualsiasi materiale foto/video prodotto in occasione di eventi organizzati dalla scuola (recite, gite, saggi, ecc.) da noi stessi, da nostro/a figlio/a o dai nostri familiari/amici, sarà utilizzato esclusivamente in ambito familiare/amicale, evitando la diffusione via Internet o la comunicazione a soggetti terzi, sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità in merito.

- le seguenti persone MAGGIORENNI al ritiro durante, al termine e al di fuori dell'orario scolastico, del/la bambino/a a scuola. Il presente elenco potrà essere aggiornato solo mediante comunicazione scritta e firmata di uno dei genitori (non sono ammesse cancellazioni, abrasioni, modifiche in corrispondenza dei nominativi delle persone autorizzate a prelevare il/la bambino/a). L'autorizzazione al ritiro solleva la scuola da ogni responsabilità civile e/o penale per eventi e/o incidenti che possono accadere successivamente.

Cognome e Nome	N° carta di Identità*	Grado di parentela	Cellulare	Firma della persona autorizzata **

*si allegano le fotocopie del documento di identità.

** I Signori maggiorenni sopraelencati con la loro firma attestano di essere stati regolarmente informati e di dare il consenso dei dati forniti ed esonerano l'Amministrazione scolastica da ogni responsabilità per fatti che si possono verificare all'alunno/a fuori dall'ambito scolastico.

Firme di autocertificazione di entrambi i genitori * (ai sensi della Legge n. 127 del 1997 e del D.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Data

Firma

Firma

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679

I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla Scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiarano di essere consapevoli che la Scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri del servizio pubblico d'istruzione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

e*

I sottoscritti, consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR n. 245/2000, dichiarano di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Presa visione di entrambi i genitori**

Data

Firma

Firma